

پیوست دستور بیست و یکم سی و نهمین نشست مورخ ۱۳۹۸/۰۷/۲۱ هیأت امنای دانشگاه شاهد

آیین نامه اجرایی تأسیس، فعالیت، نظارت و ارزیابی و نحوه حمایت از واحدهای پژوهشی دانشگاه

مقدمه

در اجرای بند ۷-۱ ماده ۷ آیین نامه نحوه تأسیس واحدهای پژوهشی در دانشگاهها به شماره عتف-آ-۳۱۰۳ مورخ ۹۷/۱۱/۷ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و به منظور توسعه و انسجام هر چه بیشتر فعالیت های پژوهشی در دانشگاه و ایجاد بستر مناسب جهت تعامل همه جانبه و موثر با دستگاه های اجرایی و بخش های مختلف تولیدی و خدماتی کشور و همچنین افزایش اثربخشی تحقیقات و فناوری، آیین نامه اجرایی تأسیس، فعالیت، نظارت و ارزیابی و نحوه حمایت از واحدهای پژوهشی در حوزه های مرتبط با وزارت علوم، تحقیقات و فناوری از تاریخ تصویب، برابر مفاد این آیین نامه می باشد.

ماده ۱: انواع واحدهای پژوهشی

۱-۱- واحدهای پژوهشی بر اساس ساختار

۱-۱-۱- آزمایشگاه تحقیقاتی / گروه پژوهشی یا هسته پژوهشی: این واحدها از لحاظ ساختاری در یک سطح هستند و متناسب با نوع فعالیت انتخاب می شوند. آزمایشگاه تحقیقاتی نوعی واحد پژوهشی است که شرایط و زیرساخت های انجام برنامه یا برنامه های پژوهشی را فراهم می کند و در آن چند متخصص با محوریت مساله یا محصولی خاص به همراه پژوهشگران و دانشجویان فعالیت می نمایند. گروه پژوهشی یا هسته پژوهشی در حوزه های مختلف علوم با همکاری گروهی از متخصصان و محققان برای اجرای موضوعی تحقیقاتی تأسیس می شود.

۱-۱-۲- مرکز تحقیقات: نوعی واحد پژوهشی با ماهیت بین رشته ای یا بین دانشکده ای یا با تخصص های مختلف است که دارای حداقل ۲ گروه پژوهشی مرتبط با مأموریت مرکز باشد.

۱-۱-۳- پژوهشکده: نوعی واحد پژوهشی با ماهیت بین رشته ای یا بین دانشکده ای یا با تخصص های مختلف است که دارای حداقل ۳ گروه پژوهشی با مأموریت های مرتبط می باشد. این واحد پژوهشی با مشارکت سایر دانشگاه ها و دستگاه های اجرایی نیز ایجاد می شود.

۲-۱- واحدهای پژوهشی بر اساس منابع مالی

۲-۱-۱- عرضه محور: واحدهایی با مدت فعالیت محدود هستند که با هدف فراهم نمودن بسترهای لازم به منظور انجام طرح های تحقیقاتی و اجرای برنامه های راهبردی و مأموریت های دانشگاه و متناسب با اولویتهای توسعه علم و فناوری کشور ایجاد می شوند و اعتبار مورد نیاز آنها در قالب روال معمول طرح های تحقیقاتی تامین می شود.

۲-۱-۲- تقاضا محور: واحدهای پژوهشی که به دو منظور تأسیس می شوند:

۲-۱-۲-۱- به منظور انجام طرح های پژوهشی مورد نیاز کشور که با اعتبارات خود واحد پژوهشی تأسیس و از محل درآمدهای این واحد اداره می شود.

تاریخ
شماره
پیوست

۱-۲-۲- به منظور رفع نیازهای پژوهشی با تقاضای دستگاه‌های اجرایی، نهادها و موسسات عمومی دولتی و غیر دولتی، واحد پژوهشی به صورت مشارکتی و از طریق انعقاد تفاهم‌نامه یا قرارداد همکاری دانشگاه با متقاضی، با تامین منابع مالی از سوی متقاضی و ارایه خدمات علمی از سوی دانشگاه ایجاد می‌شود و با اجرای مأموریت و برطرف شدن نیاز، فعالیت آن خاتمه می‌یابد.

ماده ۲: شرایط و الزامات تاسیس واحدهای پژوهشی

- ۱-۲- تبیین ضرورت تاسیس واحد پژوهشی عرضه محور و تقاضای محور و ارائه برنامه جامع پژوهشی مبتنی بر اسناد بالا دستی و نیازهای ملی.
- ۲-۲- تنظیم تفاهم‌نامه یا قرارداد همکاری با متقاضی اجرای طرح در چهارچوب ایجاد واحد پژوهشی تقاضا محور به صورت مشارکتی (از نوع بند ۱-۲-۲-۲).
- ۳-۲- برخورداری از توانمندی‌ها و امکانات لازم (نیروی انسانی، فضای فیزیکی و پشتیبانی پژوهشی) در زمینه فعالیت واحد پژوهشی.
- ۴-۲- معرفی حداقل ۳ نفر پژوهشگر با مدرک دکترا در رشته مربوط برای هر گروه پژوهشی که از این تعداد باید حداقل یک نفر به عنوان پژوهشگر شاخص معرفی شود.
- ۵-۲- پژوهشگر شاخص، پژوهشگری است که حداقل یک طرح پژوهشی پایان یافته و دو دستاورد پژوهشی (شامل اختراع یا اکتشاف دارای تأییدیه از مراجع ذی صلاح یا مقاله علمی- پژوهشی چاپ شده در نشریات معتبر) در حوزه فعالیت گروه داشته باشد.
- ۶-۲- ارائه حداقل دو دستاورد پژوهشی (شامل اختراع یا اکتشاف دارای تأییدیه از مراجع ذی صلاح یا مقاله علمی- پژوهشی چاپ شده در نشریات معتبر) برای سایر پژوهشگران الزامی است.
- ۷-۲- واحد پژوهشی دانشگاه می‌تواند در صورت موافقت هیأت رئیسه دانشگاه از اعضای هیأت علمی و غیر هیأت علمی موجود در دانشگاه برای انجام مأموریت‌های واحد پژوهشی استفاده نماید.

ماده ۳: مرجع تاسیس واحدهای پژوهشی

واحد پژوهشی با پیشنهاد رئیس دانشگاه و تصویب هیأت امنای دانشگاه تاسیس می‌شود. واحدهای پژوهشی هیچ گونه تعهدی در استخدام و تداوم به کار گیری پژوهشگر ندارند.

ماده ۴: تامین منابع مالی

- ۱-۴- واحدهای پژوهشی عرضه‌محور در صورت فراهم بودن شرایط و موافقت هیأت رئیسه دانشگاه، می‌توانند از منابع مالی دانشگاه برای اجرای طرحهای تحقیقاتی برخوردار شوند.
- ۲-۴- منابع مالی واحدهای پژوهشی تقاضا محور از محل درآمدهای اختصاصی واحد پژوهشی و نیز قرارداد فعالیت‌های پژوهشی منعقد با متقاضی تامین می‌شود.
- ۳-۴- واحد پژوهشی می‌تواند طبق ضوابط مربوط از هدایا و کمکها نیز برخوردار شود.
- ۴-۴- هرگونه عقد قرارداد با خارج از دانشگاه از طریق معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه و در چارچوب مقررات و ضوابط دانشگاه انجام می‌شود.

ماده ۵: ساختار

ساختار سازمانی واحد پژوهشی به شرح زیر می باشد.

۵-۱- شورای سیاستگذاری واحد پژوهشی

اعضای شورای سیاستگذاری واحد پژوهشی عبارتند از:

- رئیس دانشگاه
- معاون پژوهش و فناوری
- رئیس واحد
- دو نفر از اعضای هیأت علمی با پیشنهاد معاون پژوهش و فناوری دانشگاه و با تایید و حکم رئیس دانشگاه

۵-۲- رئیس واحد

۵-۳- شورای پژوهش و فناوری واحد

اعضای شورای پژوهش و فناوری واحد عبارتند از:

- رئیس واحد
- سه نفر متخصص به پیشنهاد رئیس واحد و تأیید معاون پژوهش و فناوری و حکم رئیس دانشگاه
- معاون پژوهش و فناوری واحد

ماده ۶: انطباق واحدهای پژوهشی موجود با این آئین نامه

۶-۱- کلیه واحدهای پژوهشی وابسته به دانشگاه که دارای مجوز اصولی و قطعی هستند از این پس تابع این آئین نامه خواهند بود.

۶-۲- واحدهای پژوهشی دارای مجوز از شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی که در حال حاضر به صورت عرضه محور به مثابه بخشی از ساختار رسمی و قطعی دانشگاه بوده و دارای اعضای هیئت علمی مطابق با پست های سازمانی مصوب هستند، مانند گذشته به فعالیت خود ادامه خواهند داد و از این پس تابع این آئین نامه خواهند بود.

ماده ۷: نظارت و ارزیابی

مسئولیت نظارت بر ایجاد و فعالیت واحدهای پژوهشی بر عهده معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه است. از این رو واحدهای پژوهشی براساس شاخص های عملکردی که هر ساله از سوی دانشگاه تعیین می شود، ارزیابی خواهند شد. بدین منظور واحد پژوهشی موظف است گزارش عملکرد سالانه خود را در مقاطع زمانی که توسط دانشگاه اعلام می شود به معاونت پژوهش و فناوری ارسال نماید.

ماده ۸:

این آئین نامه در ۸ ماده در تاریخ ۱۳۹۸/۰۷/۲۱ به تصویب هیأت امنای دانشگاه رسید و از تاریخ ابلاغ، لازم الاجراست.

