

مدارک مورد نیاز برای ثبت همایش در ISC

نامه درخواست ثبت همایش باید شامل موارد زیر باشد:

- نامه درخواست در سربرگ 'موسسه' به سرپرست پایگاه استنادی علوم جهان اسلام
- عنوان دقیق همایش و دوره برگزاری آن
- سطح همایش (ملی/بین المللی/منطقه ای)
- مکان و زمان دقیق برگزاری و آدرس سایت همایش
- ذکر نام دانشگاه یا موسسه مجری همایش و مشخصات کامل دبیر علمی و دبیر اجرایی همایش
- آدرس پست الکترونیکی دبیر اجرایی/علمی همایش
- اطلاعات تماس (شماره تلفن همراه / ثابت جهت هماهنگی های لازم)
- نوع مقالات جهت نمایه سازی در ISC (مقاله کامل / چکیده / پوستر) در متن نامه مشخص باشد.
- اعضای کمیته علمی همایش به همراه مرتبه علمی و محل خدمت آن ها

مدارک پیوست نامه درخواست ثبت همایش

- ۱- ارائه مجوز موسسه با ۱۰ سال سابقه تاسیس بر اساس مجوز قطعی شورای گسترش
- ۲- تصویب نامه/ صورت جلسه هیئت رئیسه/ شورای پژوهشی مؤسسه مبنی بر برگزاری همایش
- ۳- ارائه مجوز رشته گروه تخصصی مرتبط با موضوع همایش از شورای گسترش
- ۴- ارائه حکم کارگزینی ۵ نفر عضو هیأت علمی تمام وقت برای همایش ملی و منطقه ای و ۱۰ نفر عضو هیأت علمی تمام وقت برای همایش بین المللی همان 'موسسه' با مدرک دکترا در حوزه تخصصی مرتبط با موضوع همایش
- ۵- ارائه حکم کارگزینی دبیر علمی همایش با حداقل مرتبه دانشیار
- ۶- ارائه لیست کارگروه علمی همایش که در آن باید حداقل ۶۰ درصد از اعضای کمیته علمی همایش از سایر دانشگاه ها، مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی کشور باشند.
۷. برای همایش های بین المللی ارائه مصوبه از هیأت امنای دانشگاه ها و مؤسسات الزامی است.
۸. برای همایش های بین المللی حداقل ۱۰ درصد از اعضای کمیته علمی لازم است از سایر کشورها باشند.