

روش ثبت مقالات همایشی توسط اعضای هیأت علمی دانشگاه

نکته مهم: لطفاً پیش از شروع به ثبت مقاله همایشی، درس ثبت مقالات علمی پژوهشی را بطور کامل مطالعه نموده و سپس به ثبت مقالات همایشی اقدام نمایید.

در ابتدای کار با اکانت خود وارد سامانه بهستان شوید

از منوی سمت راست، روی گزینه پژوهش کلیک نموده و گزینه اطلاعات پژوهشی را انتخاب نمایید (تصویر زیر)



پنجره زیر باز می گردد در این پنجره در تب مقاله های علمی کامل داوری شده در همایش های علمی معتبر روی عبارت مشاهده که با فلش نشان گر مشخص نموده ایم کلیک نمایید.

پنجره زیر باز می گردد. در این پنجره وقتی که برای بار اول و جهت ثبت مقاله همایشی وارد می شوید تنها عبارت ثبت فعالیت را مشاهده می نمایید که با کلیک روی آن و ثبت فعالیت خود ردیف های ۱ و ۲ و که همان فعالیت های ثبت شده شما است در صفحه زیر نمایان می گردد که شما می توانید قبل از ارسال آن فعالیت به کارپوشه کارشناس راهبری سامانه آن را با استفاده از آیکن ممداد اصلاح ، ویرایش نموده و با استفاده از آیکن ضربدر فعالیت مورد نظر را حذف نمایید به نشانگرهای تصویر توجه فرمایید. اما به محض ارسال به کارپوشه کارشناس راهبری سامانه و یا اخذ امتیاز از فعالیت مورد نظر دیگر قادر به ویرایش و یا حذف فعالیت نمی باشید و ردیف مورد نظر فقط در داشبورد مورد نظر قابل رؤیت می باشد (تیسره : با ارسال فعالیت به کارپوشه کارشناس راهبری سامانه و قبل از اخذ امتیاز از فعالیت مورد نظر شما میتوانید با داخلی ایشان ۵۱۱۳ تماس گرفته و مشکل را مطرح نمایید

لیست ارائه مقاله و شرکت در همایش ها

مقاله علمی کامل داوری شده در همایش های علمی معتبر

ثبت فعالیت

ردیف: ۱ ✕ ✎

عنوان فارسی: بررسی تاثیر چشم انداز درک شده توریسم درمانی بر درک سلامتی با توجه به نقش واسطه ای تجربه سلامتی بخش

عنوان فارسی همایش: نهمین همایش ملی مطالعات و تحقیقات نوین در حوزه علوم انسانی، مدیریت و کارآفرینی ایران

سال شمسی/میلادی: ۲۰۲۲/۱۴۰۱

محتوا: مشاهده

فعالیت های مرتبط: *

امتیاز: ثبت

شماره: ۱۷۰۳۴۳

زبان: فارسی

نوع همایش: کنفرانس

سطح همایش: داخلی ملی

ثبت صحیح آدرس دانشگاه: بله

وضعیت تایید: تایید پژوهش

همکاران: ۱

چکیده: ثبت

ارائه فعالیت: ندارد

ملاحظات: ندارد

ادامه کار: روی عبارت ثبت فعالیت کلیک نمایید تصویر زیر باز می گردد. ثبت فعالیت جدید برای شما فعال است لطفا مانند ثبت مقاله کلیه اطلاعات خواسته شده در فیلد ثبت فعالیت مانند عنوان فارسی و را تکمیل نمایید لازم است پس از ثبت هر کدام از عناوین فارسی و یا لاتین روی تب عناوین مشابه که با نشانگر مشخص نموده ایم کلیک نموده تا مطمئن شوید که این مقاله همایشی قبلا ثبت نشده است.

مقاله در همایش

تعریف همکاران

گنبدوازه

نسخه الکترونیکی

فعالیت های پژوهشی مرتبط

تایید فعالیت پژوهشی

ثبت فعالیت

اصلاح فعالیت

حذف فعالیت

عنوان مقاله

عنوان فارسی

عنوان لاتین

عنوان اصلی

مشخصات مقاله

دارای رویکرد اسلامی*

خیر

مرحله چاپ

چاپ شده

نوع ارائه*

چندمین سری (Vol)

ژانر*

نوع فعالیت*

گروه علمی

حوزه فعالیت

عناوین مشابه

عناوین مشابه

در تصویر زیر در فیلد مشخصات همایش

ابتدا همایش مورد نظر را در بانک همایشها جستجو نمایید اگر چنانچه همایش مورد نظر در بانک موجود بود انتخاب نمایید و کار ثبت همایش را ادامه دهید (انتظار می رود که با فعال شدن اتصال بانک به سامانه همایشهای ISC همایشهای دارای کد در بانک موجود باشند. لطفا در صورت مشاهده موارد نقض جهت پیگیری موضوع را به کارشناس اطلاع دهید).

اما اگر چنانچه همایش مورد نظر در بانک وجود نداشت به روش خوداظهاری **(گزینه ثبت همایش جدید)** همایش مورد نظر را به شکل تصویر زیر تعریف نمایید نشانگر ها راهنمایی می کنند. اگر از این گزینه استفاده کنید همایش شما جزو مقالات ISC حساب نمیشود (در ارتقا حتما همایش باید کد داشته باشد)

مشخصات همایش

انتخاب همایش از بانک اطلاعاتی موجود ☒ ثبت همایش جدید ☐

عنوان فارسی
نهمین همایش ملی مطالعات و تحقیقات نوین در حوزه علوم انسانی، مدیریت و کارآفرینی ایران

عنوان لاتین

زبان اول
فارسی

نوع همایش
کنفرانس

محل همایش
تهران (۱۳۹۵/۱۷۹۵)

تاریخ شروع همایش
۱۴۰۱/۰۶/۲۸

تاریخ پایان همایش
۱۴۰۱/۰۶/۲۸

تاریخ میلادی شروع همایش
۲۰۲۲/۰۹/۱۹

تاریخ میلادی پایان همایش
۲۰۲۲/۰۹/۱۹

سطح همایش
داخلی ملی

بازگاه ثبت کننده همایش
کشور
ایران

نوع سازمان
سازمان حمایت کننده

دانشگاه برگزار کننده

تاریخ ثبت همایش ها [اینجا](#)

تاریخ ثبت همایش ها [اینجا](#)

حال فیلد ملاحظات و چکیده

این فیلد را نیز تکمیل نمایید

ملاحظات و چکیده

ملاحظات

ملاحظات پژوهشی

چکیده فارسی
گردشگری سلامت، سفری سازمان یافته از محیط زندگی فرد به مکان دیگر، به منظور حفظ، بهبود و دستیابی مجدد به سلامت جسمی و روحی فرد می باشد. پژوهش حاضر با هدف بررسی تاثیر محیط طبیعی درک شده و درخواست تجربه مجدد سلامتی بخش گردشگر سلامت بر درک سلامتی انجام گرفت که در این میان به تبیین تجربه سلامتی گردشگران سالخورده پرداخته شد. جامعه آماری مطالعه، شامل سالخوردگان گردشگر (توریسم درمان) در سطح بیمارستانهای شهر تهران میباشد که برای مقاصد

چکیده لاتین

مشخصات ثبت فعالیت

تاریخ ثبت فعالیت

۱۴۰۲/۰۱/۲۵

فیلد تعریف همکاران

[illegible]

نکته بسیار مهم: اگر در مقاله ای که ثبت می نمایید همکار هیات علمی را بصورت سایر موارد ثبت نمایید مقاله مورد نظر در

حال پس از انتخاب نوع همکار بعنوان مثال اعضاء هیات علمی دانشگاه و یا دانشجویی دانشگاه را انتخاب کردیم در زیر نوع همکار مشخص شده ، شماره استاد یا شماره دانشجو را از شما می خواهد شما باید نام خانوادگی همکار مورد نظر را وارد نمایید تا لیستی که در تصویر زیر باز شده است نمایان گردد و حال باید از بین لیست استاد و یا دانشجویی مورد نظر را انتخاب نمایید

مختصات همکار	وع همکار*
مقیات علمی دانشگاه	مبارز استاد
تسبیل	
حسینی سیداحمد شماره استاد: ۳۱۲۷۷۵ نام دانشکده: علوم انسانی نام گروه آموزشی: مدیریت بازرگانی وضعیت استخدامی: رسمی قطعی	
حسینی سیدرضا شماره استاد: ۳۰۸۲۷۵ نام دانشکده: هنر نام گروه آموزشی: پژوهش هنر وضعیت استخدامی: پیمانی	
حسینی خاتمه ای سیدحامدحسین شماره استاد: ۳۱۲۶۶۵ نام دانشکده: علوم انسانی نام گروه آموزشی: علوم قرآن و حدیث وضعیت استخدامی: پیمانی	
سیدحسینی سید شماره استاد: ۳۱۱۴۰۰ نام دانشکده: علوم انسانی نام گروه آموزشی: فقه و حقوق اسلامی	

حال اگر همکار جزء گروه سایر موارد باشد با وارد نمودن نام و نام خانوادگی وی در فیلدهای فارسی و لاتین و بصورت کاملاً مجزا یعنی نام در سطر نام و نام خانوادگی در سطر نام خانوادگی، تعریف می گردد

ردیف همکار = ردیف همکار دقیقاً بر اساس هرآنچه که در مقاله ثبت شده است تعریف می گردد مثلاً نفر اول یا دوم و یا سوم

.....و

نکته مهم: لطفاً از تعریف صاحب مقاله در ردیف اول پرهیز شود مگر اینکه در نسخه مقاله اولین نفر باشد زیرا یکی از پارامترهای تأیید مقالات در پژوهشی دانشگاه رعایت چینش همکاران بر اساس فایل چاپ شده مقاله می باشد اگر دانشجو اسم اول است واستاد اسم دوم، سامانه بطور خودکار در امتیازدهی استاد را نفر اول در نظر خواهد گرفت

تعداد همکاران = لازم نیست تعداد همکاران توسط ثبت کننده مقاله درج گردد زیرا خود سامانه بر اساس تعداد همکاری که شما ثبت می نمایید شمارش و تعداد نهایی را ثبت می نماید

نکته مهم: البته در ثبت صحیح ردیف همکار دقت نمایید زیرا اگر نفر آخر را مثلاً بجای ۳ بنویسید ۴ سامانه تعداد همکاران را براساس آخرین عدد یعنی ۴ محاسبه می نماید در صورتی که تعداد همکاران ۳ نفر می باشد در صورت بروز چنین مشکلی ردیف ثبت شده همکاران را چک نمایید و پس از تعیین مورد اشتباه روی مداد اصلاح آن مورد کلیک نموده و عدد ردیف همکار را اصلاح نمایید تا تعداد همکاران مقاله درست شود

ثبت کننده = توسط سامانه وارد می گردد یعنی هر استادی که با اکانت خود مقاله ثبت نماید در این قسمت اسم وی وارد می گردد

نویسنده رابط = همان نویسنده مسئولی که در فایل مقاله مشخص شده است یعنی در تعریف همکاری که نویسنده مسئول است از زبانه مثلثی مقابل گزینه بله را برای شخص مورد نظر در زمان تعریف وی انتخاب نمایید این مساله در امتیازی که از مقاله کسب می کنید بسیار اهمیت دارد. (در مقالات همایشی در صورت وجود نویسنده رابط لازم است تعیین گردد در غیر اینصورت نیازی نمی باشد)

و در آخر روی گزینه ایجاد پایین سمت راست صفحه کلیک نموده تا همکار مورد نظر تعریف گردد و حال تعریف همکار بعدی که به همین منوال ثبت می گردد مانند تصویر زیر که ۴ همکار ثبت شده و شما می توانید همکاران دیگر را نیز ثبت نمایید

تعریف همکار

ردیف: ۱	نوع همکار: سایر موارد	نام مجری یا همکار: Nouri Mahtab (Nouri Mahtab)	ردیف همکار: ۱	تعداد همکاران: ۴
سایر مشخصات:			درصد همکاری: ۱۰۰٪	اولویت ارتباط: اولویت ارتباط:
ردیف: ۲	نوع همکار: هیات علمی دانشگاه	نام مجری یا همکار: احمدوند سطره ()	ردیف همکار: ۲	تعداد همکاران: ۴
سایر مشخصات: ثبت کننده - مستخرج از تر - نویسنده رابط			درصد همکاری: ۱۰۰٪	اولویت ارتباط: واحد آموزشی یا پژوهشی، سازمان
ردیف: ۳	نوع همکار: سایر موارد	نام مجری یا همکار: Akbarzadeh Alireza (Akbarzadeh Alireza)	ردیف همکار: ۳	تعداد همکاران: ۴
سایر مشخصات:			درصد همکاری: ۱۰۰٪	اولویت ارتباط: اولویت ارتباط:
ردیف: ۴	نوع همکار: سایر موارد	نام مجری یا همکار: Shamsa Mohammad (Shamsa Mohammad)	ردیف همکار: ۴	تعداد همکاران: ۴
سایر مشخصات:			درصد همکاری: ۱۰۰٪	اولویت ارتباط: اولویت ارتباط:

فیلد کلید واژه

در ثبت کلید واژه باید دقت گردد که هر عبارت یا کلمه کلید واژه در یک سطر مجزا ثبت گردد و همچنین کلیدواژه فارسی و لاتین در محل مناسب خود وارد و سپس گزینه اعمال تغییرات را کلیک نمایید تا تغییرات داده شده ثبت گردد (در تصویر زیر نشانگرها محل ثبت هر کدام از کلیدواژه های فارسی و لاتین را نشان می دهد)

روش تکمیل فیلد نسخه الکترونیکی

حال وارد فیلد نسخه الکترونیکی شوید (تصویر زیر)

روی عبارت ارسال که در تصویر زیر مشاهده می نمایید کلیک نمایید سامانه از شما می خواهد تا فایل مقاله را پیدا و باز نمایید حال بعد از باز شدن فایل مقاله روی گزینه تایید که در بالای فایل در همین صفحه نمایان می گردد کلیک نموده تا فایل آپلود گردد

توجه: لطفاً فایل اصلی همایش و گواهی همایش آپلود گردد

روش تکمیل فیلد تایید فعالیت پژوهشی

آخرین فیلد در ثبت یک مقاله همایشی این فیلد می باشد. ثبت کننده مقاله پس از اطمینان از درستی و صحت اطلاعات ثبت شده ، در این فیلد، که وضعیت تایید فعالیت روی قابل تغییر تعریف شده است را به تایید ثبت کننده تغییر داده و در پایین سمت راست صفحه روی گزینه اعمال تغییرات کلیک می نماید و سپس به کار پوشه خود (در بالا بطور کامل استفاده از کارپوشه توضیح داده شد)مراجعه نموده و روی گزینه تایید و ارسال کلیک می نماید تا مقاله مورد نظر جهت بررسی و تایید پژوهش به کار پوشه کارشناس راهبری سامانه ارسال گردد.

نکته مهم: ثبت کننده مقاله تا زمانی که وضعیت تایید مقاله روی قابل تغییر باشد می تواند تغییرات لازم را اجرا نماید اما پس از اینکه مقاله تایید ثبت کننده شد و ارسال گردید باید با کارشناس راهبری سامانه تماس گرفته و مشکل را با ایشان مطرح نماید

داخلی ۵۱۱۳

توجه: پس از ارسال مقالات همایشی ثبت شده از کارپوشه استاد ، کارشناس راهبری سامانه مقاله را پس از بررسی تایید می نماید اما اگر به هر دلیلی مقاله تایید نشد مجدداً به کارپوشه استاد بازگردانده می شود و استاد باید با مراجعه به کارپوشه خود گردش کار مقاله ای که تایید پژوهش نشده است را باز نموده و کامنت کارشناس راهبری سامانه را مطالعه و پس از رفع اشکال مجدداً به کارپوشه ایشان ارسال نماید .

مراحل مقاله های پذیرفته شده/چاپ شده در مجلات

مقاله در مجله > تعریف همکاران > گلدواژه > نسخه الکترونیکی > فعالیت های پژوهشی مرتبط > تایید فعالیت پژوهشی

مشخصات فعالیت

شماره فعالیت: ۱۷۰۲۵۰

عنوان فارسی:

عنوان لاتین: Comparison of Diagnostic Value of Cast Analyzer X Iranian Software versus Curve Expert Software for Arch Form Construction based on Mathematical Models

وضعیت تایید فعالیت

وضعیت تایید: تایید پژوهش

قابل تغییر: ☐

تایید ثبت کننده: ☐

تایید دانشکده: ☐

تایید پژوهش: ☐

مشاهده لیست

✓ بررسی اعمال تغییرات

اعضاء محترم هیات علمی لطفاً از طریق گزارش ۷۷۷ (ارایه مقاله و شرکت در همایش ها) وضعیت تایید مقالات ثبت شده خود را بررسی نموده و در صورت بروز مشکل رسیدگی بفرمایید تا مقالات شما در امتیاز دهی های پژوهشی لحاظ گردند.

جستجو از الف تا ی ...

انتخاب همه کارها

جستجوی سریع کارها

تایید فعالیت های پژوهشی

فرستنده: جعفری راد نادر

موضوع: مقاله در مجله - تایید کارشناس راهبری سامانه - ۳۰۳۹۵ - تار جعفری راد - فعالیت ۱۷۰۵۴۹ - سال ۱۴۰۲ - دانشکده علوم پایه

زمان ارسال: ۱۴۰۲/۰۴/۲۳ - ۱۶:۲۳

مشاهده گردش کار

تایید و ارسال

عدم تایید و ارسال

ورایش مقاله های پذیرفته شده/چاپ شده در مجلات

کارشناس راهبری سامانه

۲ جدید

همه

جاری

مختومه

سایر (۲)

تایید فعالیت های پژوهشی (۲)

توجه: پس از ارسال مقالات همایشی ثبت شده از کارپوشه استاد ، کارشناس راهبری سامانه مقاله را پس از بررسی تایید می نماید اما اگر به هر دلیلی مقاله تایید نشد مجدداً به کارپوشه استاد بازگردانده می شود و استاد باید با مراجعه به کارپوشه خود گردش کار مقاله ای که تایید پژوهش نشده است را باز نموده و کامنت کارشناس راهبری سامانه را مطالعه و پس از رفع اشکال مجدداً به کارپوشه ایشان ارسال نماید.تصویر بالا